

**Einsatzgebiet:** Corporate Communication & Marketing

**Arbeitszeit:** Vollzeit

**Vertragsart:** Befristet

**Standort:** Frankfurt am Main / München

**CHALLENGE YOURSELF:** Du möchtest deine persönliche Entwicklung und berufliche Laufbahn aktiv mitgestalten? Dann bist du bei uns richtig! Hauck Aufhäuser Lampe ist eine innovative und unabhängige Privatbank, die auf eine über 226-jährige Tradition zurückblickt. An unseren Standorten in Deutschland, Luxemburg, Großbritannien, Irland und der Schweiz wirken wir mit rund 1.400 Kolleg:innen gemeinsam für den Erfolg unserer Privat- und Unternehmerkunden, institutionellen Anleger sowie unabhängigen Vermögensverwalter- in den Geschäftsbereichen Asset Management, Asset Servicing, Financial Markets, Investment Banking und Private & Corporate Banking. In unserer täglichen Arbeit gehen Tradition, Innovation und Internationalität Hand in Hand. Dabei agieren wir in kleinen Teams mit vielfältigen Gestaltungsspielräumen für jeden Einzelnen.

## Praktikant (m/w/d) Corporate Communication & Marketing

Du bist ein unternehmerischer Geist und denkst strategisch? Dann werde Teil unseres Teams Corporate Communications & Marketing für den Zeitraum August bis Dezember 2022, wahlweise an unserem Standort Frankfurt oder München.

### Dein Aufgabengebiet:

- Mitgestaltung unserer Kommunikations- und Marketingmaßnahmen
- Erstellung und Schneiden von Videos im eigenen Videoraum
- Erstellung von Social Media Posts auf allen Kanälen
- Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von Kundenevents, Roadshows und Messen – digital und offline
- Erstellung von Texten für Veranstaltungen und Messen sowie Website
- Unterstützung bei der Erstellung von Kundenunterlagen

### Ihr Profil:

- Eingeschriebene:r Student:in mit Schwerpunkt BWL oder Communication & Marketing (ab dem 4. Bachelor-Semester gerne mit einem Bezug zum Bank- oder Finanzwesen)
- Analytisches Verständnis, pragmatisches Mindset und den Drive etwas mit uns gemeinsam zu bewegen
- Strukturierte, eigenverantwortliche und gewissenhafte Arbeitsweise
- Hohe Sensibilität im Umgang mit vertraulichen Daten
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office Anwendungen (insbesondere Excel und PowerPoint)
- Sehr gute schriftliche und mündliche Deutsch- und Englischkenntnisse

### Wir bieten:

- Vielseitige und anspruchsvolle Aufgaben in einem international agierenden Privatbankhaus
- Dynamisches Umfeld in einer schnell wachsenden, agilen und teamorientierten Organisation
- Platz für viel Eigeninitiative und Kreativität

### Du bist interessiert?

Lass' uns bitte deine vollständigen Bewerbungsunterlagen (ggf. Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) an folgende Email-Adresse zukommen: [bewerbung@ha-l-privatbank.com](mailto:bewerbung@ha-l-privatbank.com)

### Ansprechpartner:

Susanna Brückmann  
+49 (0)69 2161-1246