



HAUCK
AUFHÄUSER
LAMPE

Einsatzgebiet:	Compliance
Arbeitszeit:	Vollzeit
Vertragsart:	auf zwei Jahre befristet
Standort:	Frankfurt am Main

CHALLENGE YOURSELF: Du möchtest deine persönliche Entwicklung und berufliche Laufbahn aktiv mitgestalten? Dann bist du bei uns richtig! Hauck Aufhäuser Lampe ist eine innovative und unabhängige Privatbank, die auf eine über 226-jährige Tradition zurückblickt. An unseren Standorten in Deutschland, Luxemburg, Großbritannien, Irland und der Schweiz wirken wir mit rund 1.400 Kolleg:innen gemeinsam für den Erfolg unserer Privat- und Unternehmerkunden, institutionellen Anleger sowie unabhängigen Vermögensverwalter- in den Geschäftsbereichen Asset Management, Asset Servicing, Financial Markets, Investment Banking und Private & Corporate Banking. In unserer täglichen Arbeit gehen Tradition, Innovation und Internationalität Hand in Hand. Dabei agieren wir in kleinen Teams mit vielfältigen Gestaltungsspielräumen für jeden Einzelnen.

Compliance Officer (m/w/d) Kapitalmarkt-Compliance

In dieser verantwortungsvollen Position übernimmst du innerhalb unserer Abteilung Compliance am Standort Frankfurt Aufgaben innerhalb der Kapitalmarkt-Compliance. Die Stelle ist im Rahmen einer Elternzeit-Vertretung zunächst auf zwei Jahre befristet.

Deine Aufgaben:

- Sicherstellung der ordnungsgemäßen Erfüllung und Umsetzung regulatorischer Vorgaben (z.B. WpHG, MiFID II, MaComp)
- Eigenständige Durchführung von Kontrollhandlungen
- Entwicklung und Weiterentwicklung von Compliance Guidelines sowie deren Integration in die Geschäftsprozesse
- Weiterentwicklung des internen Prozess- und Dokumentationswesens
- Mitarbeit bei der Erstellung der Compliance-Risikoanalyse, des Compliance-Reviewplans sowie Durchführung von Kontrollhandlungen
- Vorbereitung von Compliance-Berichten an den Vorstand und Aufsichtsrat

Dein Profil:

- Erfolgreich absolviertes Studium der Betriebswirtschaft, Rechtswissenschaften oder vergleichbare Qualifikation (z.B. Wirtschaftsjurist)
- Erste Berufserfahrungen im Bankenbereich mit Wertpapierkenntnissen und Kenntnissen über Verwaltungs- sowie Rechtsvorschriften
- Kenntnisse über die Aufbau- und Ablauforganisation von Wertpapierdienstleistungsunternehmen
- Kreatives, prozessuales und kooperatives Denken und Handeln
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Ausgeprägte Durchsetzungs- und Kommunikationsfähigkeit

Wir bieten:

- Vielseitige und anspruchsvolle Aufgaben in dem dynamischen Umfeld einer international agierenden und schnell wachsenden Privatbank
- Flexible Arbeitszeiten und flache Hierarchien sowie eine hervorragende Homeoffice-Ausstattung für ein eigenverantwortliches Arbeiten
- Corporate Benefits: betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen, Essenzuschüsse, Jobrad-Leasing, Weiterbildungsmöglichkeiten, Gesundheitsmanagement u. v. m.

Du bist interessiert?

Lass' uns bitte deine vollständigen Bewerbungsunterlagen (ggf. Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) an folgende Email-Adresse zukommen: bewerbung@hal-privatbank.com

Ansprechpartner:

Susanna Brückmann
HR Business Partner

